

# Factura Pequeño Contribuyente

ESTER ABIGAIL, SAQUIC GARCÍA

Nit Emisor: 112503160

ESTER ABIGAIL SAQUIC GARCIA

34 AVENIDA 15-50 COLONIA ABRIL, zona 5, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 12899933

Nombre Receptor: DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA  
RECREACIÓN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

53392E1A-D9A6-485C-A8D3-604E9FEF25EE

Serie: 53392E1A Número de DTE: 3651553372

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 29-dic-2022 14:22:40

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 14:22:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios prestados a la Dirección General del Deporte y la Recreación correspondiente al mes de diciembre del presente año, según Contrato de prestación de servicios técnicos No. DGDR-029-649-2022 y Acuerdo Ministerial No.1072-2022. CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT. 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ESTER ABIGAIL SAQUIC GARCIA</u>	CUI:	<u>2051109670101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-649-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	NIIT del Contratista:	<u>112505100</u>
Número de Factura:	<u>3651553372</u>	Serie:	<u>53392E1A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos humanos</u>		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Recursos Humanos, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

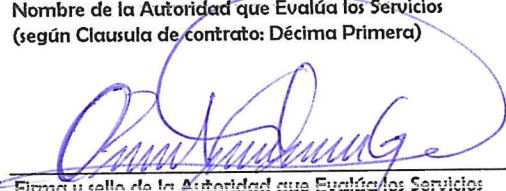
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte e instituciones externas para gestión de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos
5. Brindé apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en tema de su competencia cuando le sea requerido.

Ester Abigail Saquic García  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Ruth Nohemy Lima García  
 Delegada de Recursos Humanos  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes*

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Contractor name, contract number, services, invoice number, monthly fees, total amount, administrative unit) and Identification details (CUI, Ministerial Agreement, Contractor NIT, Series, Report Period, Contract Term).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos, de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- 1. Se logro un mejor control en el desarrollo de lineamientos que permitieron organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte e instituciones externas para gestión de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Se obtuvo un mejor resultado en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de forma inmediata de los documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Se atendio de una forma más eficaz en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
4. Se obtuvo un mejor manejo en el desarrollo de lineamientos que permitieron optimizar el archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos
5. Brinde mi apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en tema de su competencia cuando le sea requerido.

Ester Abigail Saquic Garcia
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima Garcia
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima Garcia
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ESTER ABIGAIL SAQUIC GARCIA</u>	CUI:	<u>2051109670101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-649-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>112503160</u>
Número de Factura:	<u>3651553372</u>	Serie:	<u>53392E1A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

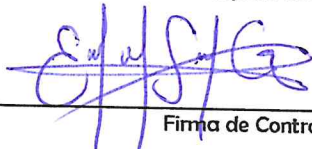
El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos, de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte e instituciones externas para gestión de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos
5. Brindé apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en tema de su competencia cuando le sea requerido.

Ester Abigail Saquic García

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima García  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes